



Aanvang: 19.30 uur

Aanwezigen: Piet de Jongh  
Ellen van den Bosch  
Anton van Haren  
Marc van Luijk  
Jo van der Heijden  
Riny van Hintum  
Ron de Vries  
Joop Wolters  
Leo Strik

Notulist: Sandra Heijmans

---

### 1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19.45 uur. Hij vraagt alle aanwezigen om de aanvullingen op de agenda voortaan uiterlijk donderdag aan te leveren, zodat de agenda tijdig rondgestuurd kan worden. De jeugdcommissie ontvangt de notulen van de bestuursvergaderingen zo spoedig mogelijk, nadat deze tijdens de daaropvolgende vergadering door de bestuursleden zijn goedgekeurd.

### 2. Jeugdcommissie

#### **2.1 Aanwas leden**

Op dit moment neemt het aantal jeugdleden fors toe, met name de E- en F-categorie en de meisjesteams kennen een sterke groei. De jeugdcommissie hanteert geen wachtlijst. Kinderen die zich aanmelden voor de E en de F kunnen per direct voetballen. In de hogere categorieën D, C en A kunnen nieuwe leden niet altijd direct meedoen. Voor het spelen van wedstrijden moeten er eerst voldoende nieuwe aanmeldingen zijn om een extra team op te starten of er moeten binnen bestaande teams spelers afvallen. Ook het meetrainen met andere teams is lastig, omdat dit voor de trainers leidt tot te grote groepen. Met ouders en leden in deze categorieën wordt door de jeugdcommissie persoonlijk gesproken om de situatie uit te leggen. Leden die niet kunnen voetballen krijgen hun contributie terug.

#### **2.2 Kerstbomen E1**

De penningmeester heeft contact gehad over de verkoop van kerstbomen door de E1. De E1 wil deze actie graag opzetten voor de financiering van een kamp in Denemarken. Het bestuur heeft eerder aangegeven dat men voor deze activiteit graag een breder draagvlak wil. Als er uit naam van Margriet een actie wordt opgezet, kan het niet zo zijn dat de opbrengst ten gunste van één team komt. Als er één team is dat duidelijk het voortouw neemt, zoals nu de E1, dan kan het bestuur zich vinden in een eenmalige verdeling van de opbrengst, waarbij 75% t.g.v. dit team komt en 25% t.g.v. de gehele jeugdafdeling. Het bestuur houdt vast aan dit besluit. De penningmeester koppelt dit terug. Voor deze activiteit is geen vergunning nodig, er is alleen een meldingsplicht.

### **2.3 Actie OssSport zeer succesvol**

Afgelopen zaterdag heeft op de Heuvel in Oss de Actie OssSport plaatsgevonden. Sportverenigingen konden zich hier profileren. Margriet was aanwezig met een pannaveldje, als enige voetbalvereniging. De activiteit is prima verlopen en heel positief ontvangen. Er hebben veel kinderen meegedaan. Op de website zal een stukje met foto worden geplaatst.

### **2.4 900e lid "Michelle"**

De jeugdcommissie heeft onlangs Michelle Ulijn ontvangen als 900<sup>e</sup> lid binnen Margriet. Michelle ontving een trainingspak en haar ouders kregen een bloemetje.

### **2.5 Incident C4 Maaskantse Boys**

Tijdens een uitwedstrijd van de C4 bij Maaskantse Boys is een incident geweest m.b.t. partijdig fluiten door de scheidsrechter, ouders die zich ermee bemoeid hebben en onenigheid tussen de meisjes van beide teams na afloop in de kleedkamer. Er is inmiddels contact gelegd met Maaskantse Boys. De jeugdcommissie gaat hierover volgende week maandag met hen in gesprek.

### **2.6 VTT toernooi 11 januari**

Op 11 januari vindt voor MD1 en MC2 een meisjestoernooi plaats bij Margriet. Dit is bekend bij de wedstrijdcoördinator. Aan het toernooi doen 16 teams mee. Er wordt geen alcohol geschonken en de kantine werkt volgens de gezonde formule.

Aanstaande zondag staan de districtskampioenschappen voor de E-talententeams gepland. Hiervoor is nog geen locatie gevonden. De jeugdcommissie van Margriet heeft aangegeven dat zij het, onder een aantal voorwaarden, wil organiseren, te weten: niet volgens de gezonde formule, geen muntjes, maar hantering van de kantineprijzen van Margriet en omdat het 1<sup>e</sup> thuis speelt zijn er van 13.45 tot 16.15 uur slechts 3 velden beschikbaar. Het programma dient hierop te worden afgestemd, bovendien kan er tijdens de wedstrijd van het 1<sup>e</sup> geen muziek gedraaid worden. Op deze voorwaarden is het toernooi voor de jeugdcommissie gemakkelijk te regelen. Het bestuur gaat hiermee akkoord. De jeugdcommissie neemt contact op met de wedstrijdcoördinator i.v.m. eventueel geplande vriendschappelijke wedstrijden.

### **2.7 Rommel op complex na trainingen**

De jeugdcommissie heeft op de website op een positieve manier zichtbaar gemaakt wat er na de trainingen aan afval achter blijft op de kunstgrasvelden. Op de kunstgrasvelden en in de kleedkamers mag alleen water meegenomen worden. Andere dranken dienen op de tribune of in de kantine te worden genuttigd. Dit dient gecommuniceerd te worden binnen de vereniging. Door kinderen geregeld hierop aan te spreken kun je dit veranderen.

Op 23 oktober houdt de Gemeente een pilot presentatie bij Margriet over het omgaan met afval. Hierbij wordt een allesomvattend afvalplan besproken. Wat moet je doen en wat heb je nodig om het complex zo schoon mogelijk te houden en dit milieutechnisch zo goed mogelijk uit te voeren. Er wordt gekeken naar het totale afvalprobleem en een langjarig leasecontract bij de goedkoopste aanbieder. Margriet heeft in verband met de afvalscheiding om gele, grijze en zwarte afvalbakken gevraagd.

## **2.8 Verantwoordelijken zaterdag**

Op zaterdag zijn de technische commissie, de jeugdcommissie en de zaterdagdienst verantwoordelijk voor de gang van zaken. Er is altijd iemand van deze commissies aanwezig.

## **2.9 Prijs "oude" koffie kantine**

Op zaterdag wordt de koffie uit de automaat voorgetapt en daarna vanuit de kan geserveerd. Dit verkort de wachttijd voor een kopje koffie, maar omdat de smaak hierdoor achteruit zou gaan is er kritisch op gereageerd. Bovendien dient de koffie in principe geserveerd te worden in een kopje. Als de koffie mee naar buiten gaat kan een beker gebruikt worden. Dit is reeds bij de kantinebeheerder aangegeven. De penningmeester neemt dit nogmaals met hem op.

## **2.10 Trainingen woensdagmiddag zeer goed**

De trainingen op woensdagmiddag zijn erg succesvol en goed georganiseerd. Ouders zijn positief. De jeugdcommissie zal erop toezien dat er tijdens de woensdagmiddagtrainingen geen ranja gedronken wordt op het veld. Dit kan op de tribune.

## **2.11 Workshop Positief coachen opnieuw in de planning**

De workshop Positief coachen zal opnieuw worden opgezet. Een datum moet nog worden vastgesteld.

## **2.12 Toenadering en samenwerking SAP**

SAP heeft aangegeven aan te willen schuiven bij de jeugdcommissie. Het bestuur gaat hiermee akkoord. De voorzitter van SAP zal bij de jeugdcommissie aanschuiven, als dit in zijn agenda past. De voorzitter vraagt de jeugdcommissie om contact met hem op te nemen als er iets is en om niet zelf de confrontatie aan te gaan. De voorzitter heeft dit ook bij SAP aangegeven.

In aanwezigheid van de jeugdcommissie worden nu eerst de agendapunten 4.7 Onderzoek Mulier inzake bezuinigingen Osse voetbalclubs en 6.3 vrijwilligersvergoeding behandeld.

## **Onderzoek Mulier inzake bezuinigingen Osse voetbalclubs**

Afgelopen woensdag is het rapport van de werkgroep van de Osse voetbalclubs gepresenteerd m.b.t. de door de Gemeente opgelegde bezuinigingen. Hieraan is in de pers veel aandacht besteed. Deze aandacht richt zich met name op het punt van de mogelijke samenvoeging van clubs. De penningmeester licht toe dat de Gemeente aan de Osse voetbalclubs de taak heeft gesteld om ruim 2 ton te bezuinigen. Een werkgroep van de clubs is, in samenwerking met onderzoeksbureau Mulier, aan de slag gegaan om te kijken wat er financieel en op lange termijn mogelijk is. De tussenfasen zijn steeds teruggekoppeld met alle verenigingen en de Gemeente. Zo is een goed onderbouwd maatregelenpakket ontstaan. Er is onder meer voorgesteld om de onderhoudskosten van het groen rondom de velden en het onderhoud van de natuurvelden uit te besteden aan de clubs. Daarnaast is met de Gemeente afgesproken dat bij eventuele fusies de frictiekosten voor rekening van de Gemeente komen. Volgens de normen van de KNVB heeft Oss op dit moment een overschot van 8 velden. In 2030 is dit opgelopen tot 13 velden. Het afstoten van een veld levert 9.000 euro besparing op. Het is efficiënter om een geheel complex te sluiten, omdat dit een

besparing oplevert van 50.000 euro ineens. In dit kader is erover gesproken om clubs die kampen met aanwasproblemen aan te laten sluiten bij grotere clubs. Daarbij is gekeken naar de reisafstand voor de leden en naar de leefbaarheid in de dorpen rondom Oss. Als opties zijn genoemd: Ruwaard naar Margriet, Cito naar Top en Schadewijk naar Berghem. Op de dorpen kan worden gedacht aan de combinaties Demen met Ravenstein, Overlangel met Herpen en Meegen met Haren.

Als daardoor een surplus ontstaat dan mag de Gemeente eerst haar frictiekosten dekken. Het overige geld wordt 50/50 verdeeld tussen de Gemeente en de verenigingen. De verenigingen willen het geld storten in een fonds t.b.v. het Osse amateurvoetbal. Het bestuur en de jeugdcommissie kunnen zich vinden in het plan van de werkgroep en instituut Mulier. Margriet zal in deze kwestie een open houding aannemen en niet meegaan in emotie. De voorzitter is de formele woordvoerder namens de vereniging. De penningmeester legt contact met de werkgroep. Vanuit de werkgroep zal een regiegroep worden gevormd om het proces deskundig te begeleiden. De regiegroep biedt een draaiboek m.b.t. de verschillende scenario's en de betekenis hiervan voor de clubs. In de ledenvergadering zal e.e.a. aan de leden worden toegelicht, zodat men weet wat er speelt. De penningmeester en de voorzitter stemmen dit samen af.

### **Vrijwilligersvergoeding**

Naar aanleiding van de ontstane commotie omtrent het afschaffen van de consumptiebonnen voor de zaterdagdienst door de jeugdcommissie heeft de penningmeester een notitie geschreven m.b.t. het beleid/standpunt van het bestuur in deze kwestie. Uitgangspunt hierbij is om eenduidigheid te creëren en de regels m.b.t. vergoedingen voor alle vrijwilligers zoveel mogelijk gelijk te trekken. In de volgende vergadering zal hierop terug gekomen worden. Alle tips, ideeën en opmerkingen t.a.v. de tekst ontvangt de penningmeester graag voor aanstaande vrijdag. Tevens vraagt de penningmeester alle bestuursleden om hun persoonlijke mening m.b.t. de consumptiebonnen voor de zaterdag- en zondagdienst.

### **3. Notulen 8 september 2014**

De notulen van 8 september zijn akkoord. Ze kunnen verspreid worden binnen de jeugdcommissie en op de website worden gezet. De notulist zal dit verzorgen met een cc aan de voorzitter.

### **4. Algemene zaken**

#### **4.1 Werkgroep inrichting**

De werkgroep is bezig met de afrondende fase. De bouwcommissie neemt de dingen die bij hen liggen goed op, deze zaken worden prima afgehandeld. Het budget van de werkgroep inrichting is nagenoeg op. Er zijn nog een aantal zaken die noodzakelijk/gewenst zijn. De penningmeester heeft de afspraak gemaakt om al deze wensen voor zowel binnen als buiten de categoriseren en er een prioriteit aan te hangen. Daarna zal een en ander binnen het bestuur besproken worden en wordt een schatting van de kosten gemaakt. Het wensenlijstje wordt niet in de begroting opgenomen. Tijdens de ledenvergadering wordt aangegeven wat de consequenties zijn van het op korte termijn uitvoeren van de noodzakelijke/wenselijke zaken (welke contributieverhoging is ervoor nodig). Na overleg wordt besloten of er eerst gespaard wordt of dat de wensen snel gerealiseerd gaan worden.

Een punt wat bij de bouwcommissie ligt is de te krappe ruimte tussen de stoeltjes op de tribune. Bij een volle tribune is het niet mogelijk om op te staan. De bouwcommissie heeft een voorstel gedaan tot het verwijderen van stoeltjes, waardoor aan elke zijde van de tribune een extra trap ontstaat. De penningmeester stelt voor om zelfs om de 6 of 8 stoeltjes een trapje te realiseren. De voorzitter stelt voor om na elke 8 stoeltjes een stoel te laten verwijderen en om hiervoor een prijs op te vragen. De onderste rij zal worden gehandhaafd zoals die nu is. Er zal bekeken worden of deze werkzaamheden voor rekening van iemand anders uitgevoerd kunnen worden. Anders zal dit op het wensenlijstje gezet worden. Op dit moment is de tribune gebruiksonvriendelijk en gevaarlijk. De penningmeester neemt het voorstel om elke 8 stoeltjes een stoel te verwijderen op met de bouwcommissie. Bij ongelukken is de eigenaar (Gemeente) aansprakelijk. Dit zal bij een letselschadebureau worden nagevraagd.

#### **4.2 Opening sportpark**

Het uitstellen van de opening is een goed besluit geweest. Er moet nog veel opgelost worden. De voorzitter overlegt met de openingscommissie omtrent een nieuwe datum in maart/april 2015. Aan de hand van de speelkalender zal een geschikt moment gekozen worden. Tevens zal bekeken worden of de opening en feestdag wel of niet aan een Open Dag gekoppeld gaan worden.

#### **4.3 Bespreken tekst normen en waarden in notulen**

Het bestuur gaat ermee akkoord dat de voorzitter de notulen op de website aanpast en dit terug brengt binnen het bestuur.

#### **4.4 Verhuur kunstgrasveld**

De voorzitter vraagt of er op vrijdagavond gedurende 1,5 uur een kunstgrasveld beschikbaar is voor trainingen van Deso. Op vrijdagavond zijn de kunstgrasvelden tot 22.00 uur volledig bezet.

#### **4.5 Kantinebeheer**

De kantinebeheerder heeft in een gesprek met de penningmeester aangegeven na dit jaar te willen stoppen. Hij wil wel betrokken blijven bij Margriet en zal de inkoop blijven verzorgen. Voor de bezetting van de kantine vinden op dit moment gesprekken plaats met een aantal kandidaten. Afgelopen donderdag zijn er 3 dames op gesprek geweest en aanstaande donderdag volgen er nog 3 gesprekken. Voorlopig blijft de kantinebeheerder nog coördinator voor alle kantinezaken. Uit de praktijk zal blijken of binnen de groep kandidaten een vrijwilliger geschikt is om deze rol over te nemen. Zo niet dan zal er nog iemand aangetrokken worden voor deze rol. De kandidaten gaan aan de slag tegen een vrijwilligersvergoeding. Bavaria wil ondersteuning bieden aan de groep. Het is belangrijk dat er een goede sfeer heerst in de kantine, aangepast aan het publiek dat aanwezig is. De kantine dient in het weekend vanaf 8 uur tot in de avond bezet te zijn en door de week vanaf 18.00 uur, zolang er publiek is. De groep is tevens verantwoordelijk voor een schone en nette kantine.

#### **4.6 Bestuursverkiezing / ALV**

Tijdens de ALV zijn de vice-voorzitter, het technische commissie-lid en de voorzitter aftredend bestuurslid. Het lid technische commissie stelt zich niet herkiesbaar. De voorzitter

heeft informeel gesproken met een vervanger voor deze functie. Het bestuur gaat ermee akkoord dat de voorzitter een officiële afspraak maakt voor een gesprek over toetreding tot het bestuur. De vice-voorzitter stelt zich herkiesbaar, hij vindt het nog steeds leuk. De voorzitter geeft aan het voorzitterschap lastig te kunnen combineren met zijn werk. Als er een goede opvolger is doet hij graag een stapje terug. Indien er zich geen kandidaten aandienen voor deze functie gaat de voorzitter door. De ALV wordt gehouden op dinsdag 25 november 2014 om 20.00 uur.

#### **4.7 Presentatie onderzoek Mulier inzake bezuinigingen en ontwikkelingen 18 Osse voetbalverenigingen**

Dit punt is eerder in de vergadering behandeld.

### 5. Technische commissie

#### **Bijeenkomst diverse commissies**

De technische commissie heeft gevraagd om een bijeenkomst van de diverse commissies om een en ander beter met elkaar af te stemmen. Het bestuurslid technische commissie zal in overleg met de voorzitter praktische voorbeelden aandragen van dingen die nu mis gaan.

### 6. Financiën

#### **6.1 Jaarrekening 2012-2013**

De resultatenrekening 2012-2013 en 2013-2014 uit, alsmede de begroting over 2012-2013, 2013-2014 en 2014-2015 worden uitgedeeld. Aan de hand van dit overzicht worden enkele afwijkende/verrassende cijfers toegelicht. De begroting dient nog te worden kort gesloten met de jeugdcommissie. De seniorencommissie is akkoord. Het bestuurslid technische commissie geeft aan dat het niet nodig is om verder met deze commissie te overleggen.

#### **6.2 Standaard uitgangspunten verhuur accommodatie**

De penningmeester heeft richtlijnen m.b.t. de verhuur van de accommodatie opgesteld, alsmede een voorstel m.b.t. prijzen bij incidentele verhuur. Op dit moment vinden met enkele potentiële huurders gesprekken plaats m.b.t. huur op jaarbasis. Bij verhuur op jaarbasis kunnen lagere tarieven worden gevraagd. Bij verhuur ligt de verantwoordelijkheid voor de gehuurde ruimte bij de huurder. Het schoonmaken dient door de huurder te worden geregeld.

#### **6.3 Richtlijnen vrijwilligersvergoeding**

Dit punt is in aansluiting op punt 2 behandeld.

#### **6.4 Afspraken over activiteiten m.b.t. verhuur accommodatie**

De penningmeester heeft hieromtrent een notitie opgesteld. De behandeling van deze notitie wordt uitgesteld tot de volgende vergadering. Het bestuur kan veranderingen indienen bij de penningmeester.

## 7. Sponsoring/website

### **7.1 Oplossing verkeerde tenues Vega Systems (+ hergebruik)**

De kwestie m.b.t. de verkeerde bedrukking op de shirts van het 1<sup>e</sup> is opgelost. Hiervoor zijn extra kosten gemaakt, het is wel mogelijk om de verkeerde shirts te hergebruiken. Het 1<sup>e</sup> heeft inmiddels nieuwe tenues met de juiste bedrukking. Er wordt één foto voor de bestuurskamer gemaakt en twee foto's voor de hoofdsponsors, inclusief lijst. Hiervoor is budget beschikbaar. De drukker heeft zowel bij de voorzitter als bij de sponsors excuses aangeboden.

### **7.2 Contracten met richtlijnen voor shirtsporing (Pascal)**

Enkele ouders van jeugdspelers willen buiten Sport2000 om kleding voor het team aanschaffen. Margriet heeft met Sport2000 een contract afgesloten tot de exclusieve levering van spullen. Daarom dienen ouders een kledingovereenkomst te tekenen.

## **8. Rondvraag**

Er wordt gevraagd of het bestuur het 70 jarig bestaan van de vereniging in 2016 wil vieren. Zo ja dan dient hiervoor geld gereserveerd te worden. Er wordt afgesproken het 75 jarig bestaan te vieren en hiervoor vanaf nu 1.000 euro per jaar te reserveren. Dit kan in de begroting worden opgenomen of op het wensenlijstje worden geplaatst.

De penningmeester geeft aan dat de horeca- en exploitatievergunning per 8 oktober binnen zijn. De voorzitter sluit de vergadering om 23.40 uur.

Volgende vergadering: **maandag 10 november 2014 om 19.30 uur**