



Aanvang: 19.30 uur

Aanwezigen: Piet de Jong
Jo van der Heijden
Ellen van den Bosch
Anton van Haren
Riny van Hintum
Leo Strik
Joop Wolters
Ron de Vries

Afwezig: Marc van Luijk

Notulist: Sandra Heijmans

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19.40 uur. Marc is verhinderd en heeft zich afgemeld.

2. Jeugdcommissie

E-kamp

Komend weekend vindt het E-kamp plaats. De uitvoering van de plannen verloopt goed. Er zullen ongeveer 90 kinderen deelnemen. De tenten voor de overnachting worden op het trainingsveld geplaatst. De wedstrijden van de A en de B-jeugd in de nacompetitie vinden op de andere velden plaats. Enige zorg is het delen van de kantine in verband met het overzicht voor de E-kampcommissie. Er wordt afgesproken dat de kantine voor iedereen geopend blijft. De commissie zal contact opnemen met de kantinebeheerder om een gedeelte bij de bar af te zetten met een lint. Het wedstrijdsecretariaat zal tijdens het E-kamp verplaatst worden naar de bestuurskamer.

Normen en waarden

De uitvoering van het normen- en waardenbeleid bij de jeugd verloopt goed. Er zijn geen noemenswaardige toevoegingen te melden. Inmiddels zijn alle opgelegde straffen, op 1 na, afgelopen.

JC is voornemens om pest protocol op te nemen in normen en waarden

In het normen en waardenbeleid staat nog niets vermeld omtrent pesten. De jeugdcommissie wil hieromtrent een stuk opnemen in het beleid. De voorzitter adviseert om samen te werken met de scholen uit de omgeving. Door samen te werken kun je elkaar versterken en is het probleem snel te tackelen. De jeugdcommissie neemt deze aanbeveling mee en zal contact zoeken met de Korenaer en de Polderhof. De voorzitter geeft aan bij dit initiatief aan te willen sluiten. De jeugdcommissie wil het bestaande pestprotocol, zoals dit op scholen gehanteerd wordt, omzetten in een praktische aanpak voor trainers.

Voortgang presentatie Jaap van de Coevering

Naar aanleiding van de presentatie van Jaap omtrent homoseksualiteit zal de jeugdcommissie het normen en waardenbeleid aanpassen. Tijdens de vorige vergadering is afgesproken dat er op de website een pagina ingericht wordt om aandacht te geven aan homoseksualiteit, waarbij Jaap als contactpersoon vermeld wordt. Er zal contact met Jaap worden opgenomen om hem te vragen een algemeen stuk tekst voor plaatsing op de site aan te leveren. Het bestuur geeft aan dat de vereniging open staat voor homoseksualiteit en dat er respectvol mee wordt omgegaan. Bij het ontstaan van problemen zal er vanuit het bestuur actief opgetreden worden.

Aanvraag vergunning toernooi 16/17 augustus

Omdat het toernooi valt onder de core-business van Margriet is er geen aanvullende vergunning nodig voor de barbecue en de muziek. Inmiddels is een overkoepelende vergunning aangevraagd in verband met de buitenactiviteiten in de nieuwbouw. Het duurt enige tijd voordat deze verstrekt wordt. Totdat de nieuwe vergunning binnen is dient de vereniging overlast voor de buurt te voorkomen. Er wordt afgesproken dat, tijdens het toernooi, de muziek buiten om 20.00 uur uit gaat. Tevens zal een brief voor de buurt opgesteld worden met betrekking tot het toernooi. Als de nieuwe kantine tijdens het toernooi nog niet gebruikt kan worden dan zal men gebruik maken van de oude kantine.

Gezonde kantine

Wilfred Geene is een project gestart om in voetbalkantines gezonde producten aan te bieden naast de reeds bestaande producten. De jeugdcommissie verwacht dit ook binnen Margriet te kunnen realiseren en vraagt of het bestuur ermee akkoord gaat dat men energie gaat steken in dit project. Het bestuur stemt ermee in om mee te lopen in het traject en te bekijken of het project inhoudelijk en commercieel/financieel haalbaar is.

Benaderen spelers door Top

Met betrekking tot deze kwestie wordt opgemerkt dat er een aanbeveling van de KNVB ligt, dit is geen bindend protocol. De hoofden jeugdopleiding zullen de procedure die binnen Margriet wordt gevolgd nog met het protocol van de KNVB vergelijken. De nieuwe werkwijze binnen Margriet ligt vast, maar moet nog op papier worden gezet.

3. Notulen vorige vergadering

Naar aanleiding van de notulen van de vorige vergadering geeft de penningmeester aan dat er woensdag 14 mei een bijeenkomst plaatsvindt met betrekking tot het onderzoek van Mulier. De voorzitter zal bij deze bijeenkomst aanwezig zijn.

De vice-voorzitter vraagt wanneer de notulen van de afgelopen vergaderingen op de website geplaatst worden. De notulen van januari, februari en maart staan inmiddels op de site.

De voorzitter vraagt of de procedure, met betrekking tot de goedkeuring en vaststelling van de notulen, zoals die is afgesproken voor iedereen naar tevredenheid werkt.

4. Algemene zaken

Ingekomen post

De vice-voorzitter heeft een aantal poststukken ontvangen. Inmiddels is er, voor zover nodig, actie ondernomen m.b.t. de ontvangen stukken.

Margriet – Nooit Gedacht

De wedstrijd Margriet-Nooit Gedacht werd wegens een blessure van de scheidsrechter gestaakt. Op 2 mei werden nog 18 minuten uitgespeeld. Toen in de laatste minuut een doelpunt van Margriet werd afgekeurd wegens buitenspel eindigde de wedstrijd tumultueus. Nooit-Gedacht heeft bij de KNVB een tuchtzaak aanhangig gemaakt. Margriet heeft het complete dossier bij de tuchtcommissie opgevraagd. De voorzitter informeert het bestuur omtrent enkele stukken uit dit dossier. Inmiddels is er namens Margriet een verweerschrift naar de KNVB gestuurd. Aanstaaende donderdag volgt de uitspraak van de tuchtcommissie. Als er punten in mindering worden gebracht dan begint zondag de nacompetitie voor Margriet.

Kampioensreceptie

De leider van het eerste team heeft voorgesteld om de kampioensreceptie te houden op zaterdag 7 juni. Dit is echter tijdens het pinksterweekend. De voorzitter zal nog contact met de leider opnemen omtrent de definitieve datum. Pas als de uitspraak van de tuchtcommissie bekend is kunnen er uitnodigingen opgesteld en verstuurd worden.

Model bestuursreglement

Voor het aanvragen van de horeca- en exploitatievergunning voor het nieuwe complex dient de vereniging formeel een model bestuursreglement "Alcohol in Sportkantines" vast te stellen. Het bestuur heeft hiervoor mandaat van de jaarvergadering. De regels omtrent het bestuursreglement dienen in handzaam formaat (A4) in de kantine te worden opgehangen. Het model bestuursreglement wordt bij deze vastgesteld.

Bestuur vacature

Er hebben zich twee kandidaten bij de voorzitter gemeld m.b.t. de openstaande vacature binnen het bestuur. Piet heeft één van hen doorverwezen naar de website m.b.t. informatie omtrent de inhoud van de functie. Deze kandidaat heeft daarna geen contact meer opgenomen. De voorzitter en penningmeester zullen een gesprek hebben met de andere kandidaat omtrent deze functie. Misschien is de combinatie van accommodatiebeheer met commerciële zaken niet haalbaar en dient de functie te worden gesplitst in een technische en een commerciële kant.

Werkgroep inrichting

De werkgroep inrichting heeft diverse keuzes gemaakt. Bij het maken van de keuzes is de impressie op de website leidend geweest. Morgen wordt de definitieve offerte van Ahrend voor het meubilair en de bars verwacht. De offerte van Ahrend dient door het bestuur geaccordeerd te worden. Een verhoging van het budget is noodzakelijk. Er zijn nog een aantal geraamde posten waarop bezuinigd kan worden. De penningmeester deelt mee dat de overschrijding van het budget gevolgen heeft voor de consumptieprijzen en de contributie in de toekomst. Dit dient in de ledenvergadering besproken te worden. De penningmeester vraagt om drie overzichten: 1. Wat kan er voor het oorspronkelijke budget? 2. Wat kan er extra na een verhoging van het budget? 3. Wat staat er dan nog op het wensenlijstje? In verband met de levertermijn dient de bestelling voor de bar deze week gedaan te worden. Het meubilair kan nog 1 of 2 weken worden uitgesteld. Er wordt akkoord gegaan met een verhoging van het budget, zodat de werkgroep deze week verder kan. Er zal deze week nog contact zijn met betrekking tot de bestelling bij Ahrend.

Opening sportpark

De werkgroep opening sportpark bestaat uit een enthousiaste groep mensen die bereid zijn om er een spektakel van te maken. De datum van de opening is inmiddels vastgesteld op 17 en 18 oktober. In de volgende bestuursvergadering zal het programma bekend worden gemaakt. Er wordt gewerkt aan de lijsten voor de uitnodigingen. Omdat er met het nieuwe complex sprake is van algemeen belang, zal de vice-voorzitter contact opnemen met de Gemeente om hen te betrekken bij de plannen.

Stand van zaken bouw

Volgens de ontvangen mails loopt de bouw op schema. De penningmeester zal per mail contact leggen met de bouwcommissie om een afspraak te maken voor dinsdag 10 of donderdag 12 juni. Riny, Ellen, Jo en Piet zullen hierbij aanwezig zijn.

5. Technische commissie

Stand van zaken selectie

Anton deelt mee dat er een aantal mensen weg gaan, maar dat er inmiddels ook een aantal versterkingen zijn gevonden. Voor het 2^e elftal is een nieuwe keeper aangetrokken. De overkomende jeugd krijgt volop de kans om zich te bewijzen.

Stand van zaken trainers

Er is onderling veel contact tussen de nieuwe trainers van Margriet 1 en 2, dit loopt goed. In de jeugdteams is qua trainers bijna alles ingevuld. Het vinden van coördinatoren is lastiger.

TC/JC

In verband met de werkdruk bij de hoofden jeugdopleiding is er momenteel geen afspraak tussen TC en JC gepland. Dit wordt later opgepakt.

Werkdruk HJO's

De beide hoofden jeugdopleiding hebben het op dit moment erg druk. Dit heeft te maken met de nacompetitie, de selecties en het feit dat er nog onvoldoende wordt gedelegeerd. De voormalig hoofd jeugdopleiding kan hen door tijdgebrek op het moment niet optimaal ondersteunen.

Terugkomend op de kwestie van spelers die benaderd zijn door Top is er onderling contact geweest tussen beide voorzitters. Er is afgesproken dat spelers eerst een schriftelijke verklaring moeten overleggen voordat er meegetraind mag worden.

De huidige keeperstrainer van Margriet 1 en 2 heeft een functie aanvaard bij Berghem Sport. In zijn plaats is een nieuwe keeperstrainer aangetrokken.

Het afscheid van de huidige trainers van Margriet 1 en 2 wordt door de selectiespelers verzorgd tijdens een barbecue.

6. Vrijwilligers

Vrijwilliger van het jaar

Tijdens de vrijwilligersavond op 10 mei is Jos Pigmans uitgeroepen tot vrijwilliger van het jaar. Het was een gezellige avond en de opkomst was goed.

Er is een inschrijflijst met betrekking tot de verhuizing. Wie gaat hierin het voortouw nemen? De voorzitter wil de coördinatie op zich nemen, samen met iemand uit de werkgroep inrichting, die weet wat waar moet komen.

7. Financiën

Verlenging inschrijftermijn obligatielening

Formeel is de inschrijftermijn voor de obligatielening verlopen. Er is echter een clausule opgenomen voor het verlengen van deze inschrijftermijn. Het bestuur gaat akkoord met een verlenging van de inschrijftermijn tot 31 december 2014.

Verkoop lichtmasten en tribune

De twee lichtmasten in de oefenhoek zijn verkocht. De lichtmasten op veld 4 gaan naar oud ijzer. De lichtmasten op het hoofdveld zijn nog niet verkocht. Er zijn wel geïnteresseerden. In verband met de hoogte van de masten is hiervoor een vergunning nodig. De kandidaten zijn bezig zich hierover te informeren. Voor de tribune zijn ook een aantal gegadigden, ook hiervoor is een vergunning nodig. De geïnteresseerden zijn hierover in overleg met de Gemeente en/of de ledenvergadering. Uiterlijk eind mei dienen de lichtmasten en de tribune verwijderd te zijn.

8. Rondvraag

Ellen vraagt of er nog een veiling van prullaria komt en zo ja, wanneer? Er wordt afgesproken dit in augustus te plannen. Er wordt vooraf een inventarisatie gemaakt van de te veilen spullen.

Volgende vergadering: maandag 16 juni 2014