



Aanvang: 21.00 uur

Aanwezigen: Piet de Jongh
Jo van der Heijden
Ron de Vries
Niels Bijlhout

Afwezig: Ellen van den Bosch
Riny van Hintum
Pascal van Druten
Marc van Luijk

Notulist: Sandra Heijmans

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 21.05 uur. Het hoofd van de technische commissie is afwezig in verband met vakantie, ook het bestuurslid sponsoring/website heeft afgemeld. Het bestuurslid sponsoring/website heeft enkele opmerkingen betreffende agendapunt 9 doorgegeven, deze opmerkingen worden in de notulen verwerkt.

De voortgang van de actiepuntenlijst wordt besproken.

2. Mededelingen

2.1 Speldje en bloemen jubilarissen

Tijdens de jubileumbijeenkomst waren vier jubilarissen niet aanwezig. Twee van deze jubilarissen zijn aanwezig geweest bij de laatste thuiswedstrijd van het eerste team en hebben bij die gelegenheid een speldje en bloemen in ontvangst genomen. De vice-voorzitter heeft bij één van de beide andere jubilarissen het speldje en de bloemen afgegeven. De andere jubilaris ontvangt het speldje en de bloemen binnenkort.

2.2 Receptie Ruwaard 29 mei en Mierlo Hout 16 mei

Ruwaard bestaat 50 jaar. De voorzitter heeft er getraind en gaat er op persoonlijke titel naartoe. Receptie vindt plaats op 29 mei vanaf 18.30 uur. Het bestuurslid jeugdcommissie en het bestuurslid facilitaire zaken gaan er namens het bestuur naar toe. Het bestuurslid sponsoring/website en het hoofd van de technische commissie wordt gevraagd hierbij aan te sluiten.

Mierlo Hout is kampioen geworden. Er wordt namens het bestuur een kaart gestuurd.

2.3 Voetbal café 20 mei bij Ulysses

Er is een uitnodiging ontvangen voor het voetbal café op 20 mei bij Ulysses. Hier zal de situatie van Deso en Top worden besproken. Het is een informele bijeenkomst, zonder agenda en er wordt geen inbreng verwacht. De voorzitter is verhinderd. Het bestuurslid facilitaire zaken en evt. het bestuurslid jeugdcommissie zullen zich hiervoor inschrijven.

3. Notulen 13-04-2015

De notulen van 13 april worden besproken.

Naar aanleiding van de mededelingen deelt de voorzitter mee dat de kantinebeheerder weer thuis is. Er zal een bloemetje worden gestuurd. De vice-voorzitter regelt dit. Het bestuurslid facilitaire zaken zal de adresgegevens opvragen.

Betreffende de normen en waarden wordt opgemerkt dat er dit jaar minder incidenten zijn. Alleen de

situatie bij de lagere seniorenelftallen verdient aandacht. Nieuwe seniorenteamen dienen goed bijgepraat te worden.

De voorzitter geeft aan dat er mogelijk een probleem is in verband met de toestemming van de Gemeente voor het gebruik van de velden op 27 en 28 juni tijdens het Mark van Hinthum toernooi. De jeugdcommissie geeft aan dat er contact is geweest met de Gemeente in verband met het gebruik van de grasvelden. Daarnaast is er contact geweest over het gebruik van de kunstgrasvelden. Het gebruiken van de velden zou geen probleem zijn. Twee andere contactpersonen binnen de Gemeente weten niets van het geplande toernooi op 27 en 28 juni. De jeugdcommissie zal ook met hen contact opnemen. Er hebben zich voor het toernooi 40 ploegen aangemeld. Beide dagen zullen er 20 ploegen actief zijn. Het parkeren tijdens het toernooi dient nog geregeld te worden.

De voorzitter noemt twee personen die zijn toegevoegd aan de staf van het tweede team voor het komende seizoen.

Het bestuurslid facilitaire zaken zal navragen bij de bouwcommissie waarom er besloten is geen reclameborden voor de tribune te hangen.

Er zijn nog kaarten over voor het concert ter ere van de uitverkiezing tot schoonste club van Nederland. In eerste instantie wordt het kantinepersoneel meegevraagd. Op het 2^e plan staan de mensen die al mee naar het voetbal zijn geweest.

Op 18 juni vindt de selectiebijeenkomst voor 1, 2 en de A1 plaats.

4. Jeugdcommissie

4.1 E-kamp

Dit loopt. Het kamp duurt twee dagen en is verzet naar het weekend van 11 en 12 juli.

4.2 Terugblik KNVB bekerfinale

Het toernooi is goed verlopen. Het was een succesvolle dag. Enig incident was een discussie over de discotheek op de tribune voor het omroepen van de wedstrijden. Dit is in overleg met de voorzitter opgelost. Vanuit de buurt is commentaar gekomen op een toeter die door een toeschouwer op de tribune is gebruikt. Het bestuurslid facilitair vraagt aandacht voor het parkeerbeleid m.b.t. de aankomende toernooien. Vanuit Margriet dient er bij evenementen voor de buurt iemand zichtbaar aanwezig te zijn om het parkeren in goede banen te leiden. Er is bij evenementen en ook komend seizoen op zaterdagochtend een structureel tekort aan parkeerplaatsen.

4.3 MVH Toernooi

Voor dit toernooi zijn veel aanmeldingen ontvangen. Het wordt een groot toernooi, met op beide dagen bijna 20 teams. Ook de velden aan de overkant worden gebruikt. Deze velden worden door de Gemeente vanaf nu niet meer standaard gemaaid. Het bestuurslid jeugdcommissie zal het maaien van deze velden via CSC of de Gemeente in de gaten houden.

5. Algemene zaken

5.1 Rechtszaak 02-07-2015

De voorzitter heeft het dossier en een vooraankondiging ontvangen voor de rechtszaak van de buurtbewoners tegen de Gemeente. Deze rechtszaak wordt op 2 juli 2015 's-middags gehouden in Den Bosch. De voorzitter is op dit tijdstip verhinderd. De overige bestuursleden zijn van mening dat de voorzitter van de vereniging persoonlijk bij deze zitting aanwezig dient te zijn. De voorzitter zal gebruik maken van de mogelijkheid om de zitting naar een andere datum te verplaatsen. Tevens vraagt hij bij de penningmeester na wat de status van Margriet tijdens de zitting is. Wij zijn geen partij in het conflict, maar belanghebbende.

5.2 Kaderavond

Normaal vindt er tweemaal per seizoen (november en maart) een kaderavond plaats. Eén van deze twee avonden is tevens vrijwilligersavond, waarbij de vrijwilliger van het jaar gekozen wordt. Afgelopen seizoen is één kaderavond niet doorgegaan in verband met de opening van het nieuwe complex. Er hoeft op dit moment geen kaderavond te worden gepland.

5.3 Solidariteitsfonds wordt opgeheven?

Recentelijk heeft de vice-voorzitter, met een vertegenwoordiger van het solidariteitsfonds, een bezoek gebracht aan de weduwe van de overleden speler uit het 9^e. Op termijn worden de regio's Zuid 1 en Zuid 2 door de KNVB samengevoegd. Zuid 1 heeft aangegeven te willen stoppen met het solidariteitsfonds. Dit is echter nog een punt van discussie.

5.4 Gesprek met gemeente 8 mei 2015

Er is vastgesteld dat er een aanpassing moet komen, omdat het gebouw niet voldoet aan de eisen met betrekking tot geluidsdichtheid. Er gaat 85 db naar buiten, terwijl dit 80 db mag zijn. Dit is een zaak tussen de Gemeente en het bouwbedrijf.

In het nieuwe seizoen dienen we als vereniging creatief om te gaan met de beperking m.b.t. het schenken van alcohol. Er mag slechts alcohol geschonken worden tot 2 uur na de laatste activiteit. Het bestuur gaat brainstormen over een voetbalgerelateerde oplossing voor deze kwestie. Dit punt zal op de agenda worden gezet.

In dit verband wordt opgemerkt dat er geen activiteiten georganiseerd kunnen/mogen worden zonder toestemming van het bestuur. Ieder initiatief dient door het bestuur goedgekeurd te worden. Afgelopen weekend is er een feestactiviteit buiten het bestuur om georganiseerd. Door de betrokkenen een contract afgesloten voor de huur van de accommodatie. Naar aanleiding van de commotie die rondom deze activiteit is ontstaan en de mail die de voorzitter heeft ontvangen, zullen voorzitter en het bestuurslid facilitair met beide betrokkenen afzonderlijk praten om het beleid van het bestuur duidelijk te maken en toe te lichten. De voorzitter maakt hiervoor afspraken na volgende week.

5.5 Vriendenloterij

Margriet heeft bij de vriendenloterij 4 toegangkaartjes voor attractiepark Duinrell gewonnen.

5.6 Gebruikersvergunning

Het aanvangstijdstip van de vergunning is op dit moment 09.00 uur. Het is gewenst om het aanvangstijdstip op zaterdag te vervroegen naar 07.30 en op zondag naar 08.00 uur, om zo de bezettingsproblemen binnen de voetballende jeugd op te lossen.

6. Technische commissie

Stand van zaken senioren selectie

De voorzitter wil namens het bestuur afscheid nemen van de trainer van het 1^e team. Deze is op non-actief gesteld. De voorzitter wil met hem gaan lunchen en hem bij deze gelegenheid vragen naar zijn visie op de spelersgroep. De voorzitter wil ook contact met de aankomende trainer, om hem te vertellen dat het bestuur achter hem staat.

7. Accommodatie

7.1 Toegang

Er worden bordjes verboden toegang geplaatst. Het bestuurslid facilitair wacht nog op een reactie van de Gemeente op zijn mail. Als de poort gesloten is zijn er toch ongeveer 40 kinderen aan het voetballen. Het bestuur wil intern communiceren naar eigen spelers, ouders, trainers en leiders wat de regels zijn. Als de poort open is, mag er gevoetbald worden. Kinderen mogen dan niet weggestuurd worden. De wijkagent zal worden uitgenodigd voor een bestuursvergadering. Het is de bedoeling dat hij bij een gesloten poort de spelers toespreekt en niet meteen overgaat tot verbaliseren. Dit punt komt terug tijdens de volgende vergadering.

7.2 Oplevering Margriet

Er is inmiddels vier keer een bijeenkomst geweest met 2 personen van de Gemeente, 2 personen van CSC, 2 van Bouwbedrijf Hendriks en 2 personen namens het bouwteam van Margriet.

Er zijn nog veel aandachtspunten en verbeteringen door te voeren. CSC doet haar best om alles op te lossen. Bouwbedrijf Hendriks verzaakt. Er staan nog veel belangrijke thema's open. Alles loopt via de Gemeente en Gemeente en bouwbedrijf wijzen daarbij naar elkaar. De bouwcommissie dringt erop aan om alle klachten en verbeterpunten via hen te blijven melden.

Voor wat betreft de dug-outs op veld 4. Deze staan niet op het bestek en komen er niet. Er is wel een plateau aangelegd waar een dug-out op geplaatst kan worden. Het bestuur dient hierover een beslissing te nemen.

7.3 Wensenlijst toelichting

Twee weken geleden is opnieuw een inventarisatie van de wensenlijst gemaakt. In de laatste kolom is aangegeven welke punten inmiddels zijn gerealiseerd of binnenkort worden gerealiseerd. Een aantal punten op de lijst is nog onduidelijk en ook zijn een aantal punten geschrapt. Enkele punten zijn voor 2 jaar on-hold gezet met het oog op de problemen met de buurt. Door de bestekken goed te lezen zijn een aantal besparingen gerealiseerd. Een aantal budgetoverschrijdende zaken dient wel geregeld te worden. Zo is er geld nodig voor het aanschaffen van speeltoestellen en dient er een nieuwe stofzuiger voor de schoonmaak-ploeg aangeschaft te worden. Dit kan met het geld van de besparingen gerealiseerd worden. Tevens dienen er nieuwe doeltjes aangeschaft te worden voor het fairplay voetbal van de F-jes. Daarvoor moeten 4 nieuwe doeltjes voor de kunstgrasvelden worden aangeschaft. Omdat er geen opbergruimte voor deze doelen beschikbaar is, is een offerte opgevraagd voor 4 opklapbare doeltjes en 2 grote doelen inclusief transportkarren. Omdat deze doelen duurder zijn, wordt het beschikbare budget voor nieuwe doelen op de wensenlijst overschreden. Zolang men binnen de financiële marge blijft gaat het bestuur akkoord met bovenstaande wijzigingen in de wensenlijst. Bij de jaarvergadering zal aan de leden een opsomming gegeven worden van de zaken die met de contributieverhoging gerealiseerd zijn.

7.4 Sleutelplan

Het bestuurslid facilitair heeft het sleutelbeleid inmiddels kortgesloten. Een aantal mensen binnen Margriet is in het bezit van een verkeerde sleutel (loper). Deze sleutels worden ingenomen en vervangen door de juiste sleutel. Op de gang en in het wedstrijdsecretariaat komt een sleutelkuis te hangen, die met een code te openen is. Bij het wedstrijdsecretariaat wordt de loper vervangen door een sleutel om de benedendeuren open te maken. In de benedenklapdeuren komt een nieuwe cilinder. Nu zijn deze deuren alleen met de loper te openen. De nieuwe cilinder is gelijksluitend met de kantinedeuren. De kantinebeheerder dient dan ook de benedenklapdeuren te openen. De schuifdeuren naar de tribune dienen in principe vanaf een bepaald tijdstip 's avonds gesloten te blijven, om overlast voor de buurt te voorkomen. Rokers moeten niet op de tribune maar bij de voordeur te staan. De tribune wordt nu als terras gebruikt. Het bestuurslid jeugdcommissie en de vice-voorzitter voorzien problemen, inkomstenderving, indien de schuifdeuren tussen kantine en tribune op slot gaan. Het bestuurslid facilitaire zaken komt hier nog op terug.

8. Financiën

Geen agendapunten besproken.

9. Sponsoring/website

9.1 Websitereglement

Het bestuurslid sponsoring/website is hier nog mee bezig. Dit punt blijft op de agenda staan.

9.2 Sponsoravond

Dit loopt en wordt in overleg geregeld.

9.3 Hoofdsponsors

Het bestuurslid sponsoring/website heeft deze week een gesprek met beide hoofd-sponsors.

10. Rondvraag

Op 22 mei vindt de vergadering met de leden plaats omtrent de toekomst van Margriet. Voorafgaand aan deze vergadering zal een voorbespreking plaatsvinden binnen het bestuur. Deze staat gepland op maandag 18 mei 2015 om 19.30 uur. Het hoofd van de technische commissie regelt dit verder na zijn vakantie. De volgende bestuursvergadering staat gepland op maandag 8 juni. De notulist is dan verhinderd. De vergadering wordt verplaatst naar 9 juni 19.30. Het bestuurslid sponsoring/website en het hoofd van de technische commissie worden hierover z.s.m. geïnformeerd.

11. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 23.20 uur.

Volgende vergadering: dinsdag 9 juni 2015 om 19.30 uur